



NEMOCNICE
MILOSRDNÝCH BRATŘÍ
příspěvková organizace

Zadavatel:

**Nemocnice Milosrdných bratří,
příspěvková organizace**
Polní 553/3, 639 00 Brno
IČO: 48512478

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, mimo režim tohoto zákona)

na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

Dodávky výpočetní techniky

Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky, zveřejněného v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), mimo režim tohoto zákona, kterým jsou zadavatel a účastník povinni se přiměřeně řídit a jehož ustanovení zadavatel v této zadávací dokumentaci podpůrně využívá. Nejedná se však o zadávací řízení dle zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí základními zásadami definovanými v § 6 zákona.

1 Identifikace zadavatele

| | |
|--|---|
| Název zadavatele: | Nemocnice Milosrdných bratří, p.o. |
| Sídlo: | Polní 553/3, 639 00 Brno |
| Právní forma: | 331 – Příspěvková organizace |
| IČO: | 48512478 |
| DIČ: | CZ48512478 |
| Osoba oprávněná jednat za zadavatele: | Ing. Soňa Habrovcová, ředitelka nemocnice |
| Kontaktní osoba: | Bc. Jan Forbelský, vedoucí oddělení veřejných zakázek a logistiky |

2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dodávky nové a nepoužité výpočetní techniky včetně zajištění záručního servisu. Podrobnější specifikace je uvedena v přílohách této zadávací dokumentace.

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kódy):

- 30213300-8 Stolní počítač
- 30231000-7 Počítačové monitory a konzoly

2.3 Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka na dodávky.

2.4 Druh zadávacího řízení:

Zakázka malého rozsahu. Postupy uvedené v zákoně o zadávání veřejných zakázkách se nepoužijí

2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

1 000 000,- Kč bez DPH

2.6 Doba plnění, místo plnění veřejné zakázky a technické podmínky

Doba a místo plnění jsou uvedeny v textu rámcové dohody o koupi (dále také jen „dohoda“), který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě dohody.

Technické podmínky: jsou uvedeny v příloze č. 1 rámcové dohody o koupi, technické specifikaci.

Dodavatel také uvede do Specifikace předmětu plnění v návrhu rámcové dohody o koupi ke každému jednotlivému požadavku zadavatele stanovenému v Technické specifikaci, zda jím nabízené plnění tento každý jednotlivý požadavek zadavatele splňuje, a to tak, že ve sloupci „Splňuje“ zaškrtně hodící se variantu, „Ano“ v případě, že nabízené plnění splňuje tento požadavek a „Ne“ v případě, že nabízené plnění tento požadavek nesplňuje. V případě, že dodavatel uvede v technických podmínkách alespoň jednou „Ne“, bude vyloučen z důvodu jejich nesplnění. V případě, že dodavatel uvede „Ano“ a při posouzení nabídek bude zjištěno, že nabízené plnění tento požadavek nesplňuje, může být vyloučen z důvodu jeho nesplnění a porušení zadávacích podmínek. V případě, že dodavatel nevyplní ani variantu „Ano“ ani variantu „Ne“, může být vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek. Do sloupce „Dodavatel nabízí“ pak uvede konkrétní hodnotu parametru (ve stejných jednotkách, v jakých je stanoven požadavek) nebo bližší

specifikaci jím nabízeného plnění ve vztahu k požadavku. V případě, že dodavatel nevyplní sloupec „Dodavatel nabízí“ a ve sloupci „Splňuje“ zaškrtně variantu „Ano“, má se za to, že dodavatelem nabízené plnění přesně odpovídá požadavku zadavatele, stanoveném ve sloupci „Specifikace“.

3 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje vhodne-uverejneni.cz dostupného na <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/48512478>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje vhodne-uverejneni.cz.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje vhodne-uverejneni.cz se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji vhodne-uverejneni.cz. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj vhodne-uverejneni.cz adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji vhodne-uverejneni.cz byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje vhodne-uverejneni.cz je dodavatel či účastník zadávacího řízení povinen provést a dokončit registraci do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel současně upozorňuje účastníky, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje vhodne-uverejneni.cz, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje vhodne-uverejneni.cz včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/48512478>.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje vhodne-uverejneni.cz je možné využít uživatelskou podporu vhodne-uverejneni.cz (tel.: +420 538 702 705, e-mail: podpora@qcm.cz)

4 Kvalifikace

Účastníci jsou povinni splnit následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

4.1 Základní způsobilost

Účastník prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení dle vzoru v příloze, případně předložením čestného prohlášení stejného obsahu podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

4.2 Profesní způsobilost

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, ne starší než tři měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.
2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru:
 - a. Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení.

4.3 Technická kvalifikace

Účastníci prokáží splnění technické kvalifikace předložením:

1. **Seznamu 3 významných zakázek** s obdobným předmětem plnění jako je předmět veřejné zakázky, tj. **dodávka výpočetní techniky**, o finančním objemu větším než **200 000,- Kč bez DPH za jednu zakázku**, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před podáním nabídek. Zadavatel doklady za dobu delší než poslední 3 roky před podáním nabídek nebude zohledňovat. Plnění z rámcové smlouvy je samostatné plnění, které nelze počítat.

V předloženém seznamu bude uvedena identifikace objednatele, název významné zakázky, popis významné zakázky, cena bez DPH, objem plnění zakázky a doba poskytnutí významné zakázky a kontaktní osoby objednatele.

Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Shora citované doklady lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, či certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Účastník není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.

Účastník je oprávněn prokázat způsobilosti a kvalifikaci prostřednictvím jiných osob (poddodavatelem). Poddodavatel tak prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení – může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace, dále doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace (tj. profesní a technická) prostřednictvím poddodavatele a písemný závazek k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky, který musí být jasný a určitý.

Hodlá-li více dodavatelů plnit předmět veřejné zakázky společně, bude podána společná nabídka. Při podání společné nabídky je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a dále předložit výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán. Další kvalifikace prokazují dodavatelé společně. Účastníci dále předloží smlouvu, z níž vyplývá, že účastníci jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně.

Účastníci předloží prosté kopie dokladů, s výjimkou dokladů ve formě čestných prohlášení, které budou v originále, nebo v ověřené kopii.

Rámcová dohoda o koupi

4.4 **Rámcová dohoda o koupi musí být doložena včetně všech jejích příloh a do nabídky nemusí být podepsána osobou oprávněnou zastupovat účastníka.**

4.5 V případě, že oprávnění osoby zastupovat účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.

4.6 Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy textu dohody a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování dohody vycházet z obchodních podmínek; účastník není oprávněn při zpracování dohody měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma údajů v textu smlouvy vyznačených údajem **[doplňte]**.

Jedná se o následující údaje:

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu). Pokud tato osoba činí právní jednání na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky v originálu nebo ověřené kopii.
Pokud nabídku podává více osob společně (sdružení), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) smlouvy.
- b) Uvedení kontaktní údajů zástupce dodavatele.
- c) Příloha č. 1 dohody – Technická specifikace předmětu plnění: účastník doplní údaje dle čl. 2.6 Zadávací dokumentace.

5 Hodnocení nabídek

5.1 **Hodnotící kritérium Ekonomická výhodnost nabídky – nejnižší nabídková cena**

Hodnocena bude nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v Rozpočtu pro účely hodnocení.

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady a zisk účastníka nutné k řádné realizaci veřejné zakázky v místě plnění.

6 Vysvětlení zadávací dokumentace

6.1 Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

6.2 Upozorňujeme, že dokument dodaný do datové schránky zadavatele je doručen okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k tomuto dokumentu. Nepřihlásí-li se tato osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty (§ 18a zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů).

7 Obsah nabídky

7.1 Zadavatel doporučuje, aby nabídka minimálně obsahovala:

1. Identifikační údaje účastníka uvedené ve formuláři „**Krycí list nabídky**“ (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky: (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku): Označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost) – formulář tvoří přílohu č.1.
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Vyplněnou rámcovou dohodu o koupi vč. všech příloh.

4. Originál nebo ověřenou kopii plné moci, opravňující k jednání za dodavatele a k podpisu dohody, pokud se jedná o osobu, jejíž právo k jednání nevyplývá z výpisu z OR.
5. Čestné prohlášení dle nařízení Rady EU č. 2022/576 ve vztahu k sankcím proti Rusku.
6. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

8 Podání nabídky

- 8.1 Lhůta pro podání elektronické nabídky končí dne 20. 04. 2026 v 9:00 hod.**
- 8.2 Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 3. této zadávací dokumentace. Nabídka nemusí být podepsána elektronickým podpisem oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení.
- 8.3 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.
- 8.4 Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.

9 Otevírání nabídek

- 9.1 Otevírání nabídek v elektronické podobě bude provedeno po skončení lhůty pro podání nabídek za podmínek stanovených § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek není veřejné.

10 Předložení vzorku před podpisem smlouvy

- 10.1 Zadavatel může vyzvat vybraného účastníka k předložení vzorku 1 ks stolního počítače dle technické specifikace, která je přílohou rámcové dohody o koupi, a to za účelem ověření si splnění parametrů předmětu plnění veřejné zakázky požadovaných zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- 10.2 Vzorek splňující veškeré požadavky musí být do sídla zadavatele, konkrétně do stravovacího provozu, doručen do 5 pracovních dní ode dne doručení výzvy zadavatele.
- 10.3 Na předloženém vzorku bude zadavatelem testováno a zkontrolováno naplnění podmínek stanovených v zadávací dokumentaci.
- 10.4 Nepředložení vzorku ve stanoveném termínu nebo předložení vzorku neodpovídajícího zadávacím podmínkám, bude důvodem k vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

11 Další podmínky

- 11.1 V souladu s ust. § 1776 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nelze nabídku odvolat po uplynutí lhůty určené v podmínkách zadávací dokumentace pro podání nabídek.
- 11.2 Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.
- 11.3 Zadavatel přijímá předkládaní dokladů v nabídce pouze v českém nebo slovenském jazyce, doklady o vzdělání i v latině.
- 11.4 Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít dohodu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit.

- 11.5** Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky.
- 11.6** Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.
- 11.7** Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplnila způsobilost a kvalifikaci či další požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.
- 11.8** Splněním podmínek výběrového řízení nevzniká dodavateli nárok na uzavření dohody. Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah. Zadavatel si vyhrazuje možnost neuzavřít dohodu se žádným dodavatelem.
- 11.9** Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu u zadavatele, které vedly k nárokování a vymáhání smluvních pokut či náhrady škody.
- 11.10** Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky
- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
 - b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
 - c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).
- 11.11** Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.
- 11.12** Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 3 zadávací dokumentace).

12 Přílohy

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576

Příloha č. 4 – Rámcová dohoda o koupi vč. příloh

Příloha č. 5 – Rozpočet pro účely hodnocení

V Brně dne (dle elektronického podpisu)

V Brně dne dle el. podpisu

.....
Bc. Jan Forbelský
Vedoucí oddělení veřejných zakázek a logistiky