



NEMOCNICE
MILOSRDNÝCH BRATŘÍ
příspěvková organizace

Zadavatel:

**NEMOCNICE MILOSRDNÝCH BRATŘÍ,
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**
Polní 553/3, 639 00 Brno
IČO: 48512478

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, mimo režim tohoto zákona)

na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

„Automatické archivační zařízení“

Preamble

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky, zveřejněného v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), mimo režim tohoto zákona, kterým jsou zadavatel a účastník povinni se přiměřeně řídit a jehož ustanovení zadavatel v této zadávací dokumentaci podpůrně využívá. Nejedná se však o zadávací řízení dle zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí základními zásadami definovanými v § 6 zákona.

1 Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Nemocnice Milosrdných bratří, p.o.
Sídlo:	Polní 553/3, 639 00 Brno
Právní forma:	331 – Příspěvková organizace
IČO:	48512478
DIČ:	CZ48512478
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Soňa Habrovcová, ředitelka nemocnice
Kontaktní osoba:	Bc. Jan Forbelský, vedoucí oddělení veřejných zakázek a logistiky

2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je dodávka a montáž 1 ks nového a nepoužitého automatického archivačního zařízení (paternoster) dle technické specifikace. Součástí předmětu plnění je i demontáž stávajícího 1 ks zařízení.

Umístění zařízení v centrální evidenci nemocnice je v příloze č. 5 vyznačeno žlutou barvou.

Podrobná specifikace je uvedena v přílohách této zadávací dokumentace.

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV kódy)

- 39132200-8 Kartoteční skříně
- 51620000-4 Instalace a montáž kancelářských strojů

2.3 Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na dodávky.

2.4 Druh zadávacího řízení

Zakázka malého rozsahu. Postupy uvedené v zákoně o zadávání veřejných zakázkách se nepoužijí.

2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

500 000,- Kč bez DPH

2.6 Doba plnění, místo plnění veřejné zakázky a technické podmínky

Doba a místo plnění jsou uvedeny v textu kupní smlouvy (dále také jen „smlouva“), která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě smlouvy.

Technické podmínky: jsou uvedeny v přílohách k této zadávací dokumentaci.

Dodavatel také uvede do Specifikace předmětu plnění v návrhu kupní smlouvy ke každému jednotlivému požadavku zadavatele stanovenému v Technické specifikaci, zda jím nabízené plnění tento každý jednotlivý požadavek zadavatele splňuje, a to tak, že ve sloupci „Splňuje“ zaškrtně hodící se variantu, „Ano“ v případě, že nabízené plnění splňuje tento požadavek a „Ne“ v případě, že nabízené plnění tento požadavek nesplňuje. V případě, že dodavatel uvede v technických podmínkách alespoň jednou „Ne“, bude vyloučen z důvodu jejich nesplnění. V případě, že dodavatel uvede „Ano“ a při posouzení nabídek bude zjištěno, že nabízené plnění tento požadavek nesplňuje, může být vyloučen z důvodu jeho nesplnění a porušení zadávacích podmínek. V případě, že dodavatel nevyplní ani variantu „Ano“ ani variantu „Ne“, může být vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek. Do sloupce „Dodavatel nabízí“ pak uvede konkrétní hodnotu parametru (ve stejných jednotkách, v jakých je stanoven požadavek) nebo bližší specifikaci jím nabízeného plnění ve vztahu k požadavku. V případě, že dodavatel

nevyplní sloupec „Dodavatel nabízí“ a ve sloupci „Splňuje“ zaškrtně variantu „Ano“, má se za to, že dodavatelem nabízené plnění přesně odpovídá požadavku zadavatele, stanoveném ve sloupci „Specifikace“. Dodavatel rovněž vyplní obchodní název nabízeného plnění.

3 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://nmbbrno.ezak.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je dodavatel či účastník zadávacího řízení povinen provést a dokončit registraci do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel současně upozorňuje účastníky, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na https://nmbbrno.ezak.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu nástroje E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz

4 Kvalifikace

Účastníci jsou povinni splnit následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

4.1 Základní způsobilost

Účastník prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení dle vzoru v příloze, případně předložením čestného prohlášení stejného obsahu podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

4.2 Profesní způsobilost (§ 77 zákona)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, ne starší než tři měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.
2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru
 - a. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti Velkoobchod a maloobchod.

4.3 Technická kvalifikace

Účastníci prokážou splnění technické kvalifikace:

1. Seznam dodávek poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před podáním nabídek.

Alespoň tři dodávky s obdobným předmětem plnění, jako je předmět veřejné zakázky, tj. dodávka a montáž automatického archivačního zařízení, o finančním objemu každé z nich větším než 250 000,- Kč bez DPH, dokončených v průběhu posledních pěti let před zahájením zadávacího řízení. Dodávky realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat. Plnění z rámcové smlouvy se považuje jako několik samostatných plnění a jejich jednotlivá výše bude předmětem hodnocení, nikoliv jako jedno plnění.

Způsob prokázání kvalifikace:

Předložením seznamu dodávek realizovaných dodavatelem za posledních 5 let. Seznam musí obsahovat vedle názvu dodávky minimálně měsíc a rok dokončení dodávky, informaci o finančním objemu účastníkem realizovaných dodávek a dále kontaktní údaje na osobu kupujícího, která je sto zadavateli sdělit, zda uvedená dodávka byla řádně realizována.

Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Shora citované doklady lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, či certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Účastník není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatel) se nepřipouští.

Hodlá-li více dodavatelů plnit předmět veřejné zakázky společně, bude podána společná nabídka. Při podání společné nabídky je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a dále předložit výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán. Další kvalifikace prokazují dodavatelé společně. Účastníci dále předloží smlouvu, z níž vyplývá, že účastníci jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně.

Účastníci předloží prosté kopie dokladů, s výjimkou dokladů ve formě čestných prohlášení, které budou v originále, nebo v ověřené kopii.

5 Kupní smlouva

- 5.1 Kupní smlouva musí být předložena včetně příloh, které budou úplné včetně popisu jednotlivých položek. Smlouva nemusí být v nabídce účastníka podepsána osobou oprávněnou zastupovat účastníka.
- 5.2 V případě, že oprávnění osoby zastupovat účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.
- 5.3 Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy textu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování smlouvy vycházet z obchodních podmínek; účastník není oprávněn při zpracování smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma údajů v textu smlouvy vyznačených údajem [doplňte].

6 Hodnocení nabídek

6.1 Hodnotící kritérium Ekonomická výhodnost nabídky – nejnižší nabídková cena

Hodnocena bude nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v čl. III. (1) kupní smlouvy.

7 Vysvětlení zadávací dokumentace

7.1 Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

7.2 Upozorňujeme, že dokument dodaný do datové schránky zadavatele je doručen okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k tomuto dokumentu. Nepřihlásí-li se tato osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty (§ 18a zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů).

8 Obsah nabídky

8.1 Zadavatel doporučuje, aby nabídka minimálně obsahovala:

1. Identifikační údaje účastníka uvedené ve formuláři „**Krycí list nabídky**“ (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky: (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku): Označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost) – formulář tvoří přílohu č.1.
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Vyplněný návrh kupní smlouvy včetně nedílných příloh.
4. Originál nebo ověřenou kopii plné moci, opravňující k jednání za dodavatele a k podpisu smlouvy, pokud se jedná o osobu, jejíž právo k jednání nevyplyvá z výpisu z OR.
5. Čestné prohlášení dle nařízení Rady EU č. 2022/576 ve vztahu k sankcím proti Rusku.
6. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

9 Podání nabídky

9.1 Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle bodu 3 této zadávací dokumentace.

9.2 Nabídka nemusí být podepsána elektronickým podpisem oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení.

9.3 Lhůta pro podání nabídek: **do 03.09.2025 09:00 hod.**

9.4 Elektronická adresa pro podání nabídek: <https://nmbbrno.ezak.cz/>.

10 Otevírání nabídek

- 10.1 Otevírání nabídek v elektronické podobě bude provedeno po skončení lhůty pro podání nabídek za podmínek stanovených § 109 ZZVZ. Otevírání nabídek není veřejné.

11 Další podmínky

- 11.1 V souladu s ust. § 1776 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nelze nabídku odvolat po uplynutí lhůty určené v podmínkách zadávací dokumentace pro podání nabídek.
- 11.2 Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.
- 11.3 Zadavatel přijímá předkládání dokladů v nabídce pouze v českém nebo slovenském jazyce, doklady o vzdělání i v latině.
- 11.4 Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit.
- 11.5 Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky.
- 11.6 Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.
- 11.7 Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplnila způsobilost a kvalifikaci či další požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.
- 11.8 Splněním podmínek výběrového řízení nevzniká dodavateli nárok na uzavření smlouvy. Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledku nevznikne automaticky smluvní vztah. Zadavatel si vyhrazuje možnost neuzavřít smlouvu se žádným dodavatelem.
- 11.9 Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu u zadavatele, které vedly k nárokování a vymáhání smluvních pokut či náhrady škody.
- 11.10 Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky
- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
 - b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
 - c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).
- 11.11 Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.
- 11.12 Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 3 zadávací dokumentace).

12 Přílohy

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576

Příloha č. 4 – Kupní smlouva vč. technické specifikace

Příloha č. 5 – Půdorys umístění zařízení

V Brně dne *(dle elektronického podpisu)*